



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
ECONOMATO-AUTOPARCO (STRUTTURA ASSIMILATA)**

Assunto il 10/04/2020

Numero Registro Dipartimento: 488

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4406 del 17/04/2020

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 3 - LOTTO 12 REGIONE CALABRIA. RISOLUZIONE CONTRATTO AI SENSI DEL D.LGS 163/06 E SMI E DELL'ART. 15 DELLE CONDIZIONI GENERALI DELLA CONVENZIONE..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- il Settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato – Autoparco e B.U.R.C – Gestione Applicativi Informatici del Personale” provvede all’acquisizione di beni, forniture e servizi necessari per il funzionamento degli uffici regionali;
- in data 14/12/2012 è stata stipulata una convenzione tra Consip SpA. e Manital Idea SpA (in qualità di mandataria del RTI costituito con Manital Società per i Servizi Integrati – Consorzio Stabile), quale aggiudicatario della procedura di gara, per l’affidamento dei Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, lotto 12, ai sensi dell’art. 26 della L. 488 del 23.12.1999 e dell’art. 58 della L. 388/2000;
- con Decreto n° 1263 del 1°febbraio 2013, in atti, questa Amministrazione ha aderito alla convenzione Consip FM3 – Lotto 12 ed ha successivamente approvato il relativo “Ordinativo Principale di Fornitura” con nota n°0262618 del 08/08/2013 in atti, chiedendo l’esecuzione dei servizi di Facility Management, per il periodo 2013-2020, presso le sedi degli uffici di propria competenza;
- dal 1°giugno 2018 la Manital Idea SpA ha assunto direttamente, con proprio personale, la conduzione del servizio di pulizia presso la sede della Cittadella Regionale di Germaneto di Catanzaro lasciando la prosecuzione delle attività nelle altre sedi regionali in convenzione alla consorziata “Puliservice Srl”, così come comunicato dalla stessa Manital Idea SpA con propria pec del 29 maggio 2018, in atti;
- dalla data del 05 agosto 2019 la Società Consorzziata Puliservice Srl ha assunto in toto l’espletamento delle attività di pulizia anche per la sede della Cittadella Regionale di Catanzaro, come da comunicazione pec della Società Manital Idea Spa, in atti;
- con PEC del 10.01.2020 l’impresa Puliservice srl comunicava alle Amministrazioni aderenti al Lotto 12 della Convenzione FM3 di aver avviato il recesso dal consorzio Manital s.c.p.a. e invitato gli organi del consorzio all’adempimento delle formalità per rendere efficace verso terzi il recesso;
- con PEC del 13.01.2020 questo Settore diffidava Manital a voler fornire con urgenza rassicurazioni sulla continuità dei servizi e interessava Consip Spa affinché intervenisse con ogni premura sulla mandataria fornendo indicazioni operative affinché potesse essere garantita la prosecuzione delle attività di cui alla Convenzione, significando che, ove non venisse garantita la regolare continuità del servizio, l’Amministrazione avrebbe attivato le procedure di risoluzione per inadempimento;

VISTA la comunicazione del RUP e della struttura a supporto del RUP pervenuta in data 15.01.2020 con la quale venivano evidenziate le gravi criticità e negligenze rilevate nella gestione della Convenzione Consip FM3 con riferimento ai servizi manutentivi sia programmati che a richiesta, nonché l’insostenibile situazione venutasi a prospettare nell’ambito del servizio di pulizie a seguito dell’annunciato recesso dal consorzio da parte della consorziata esecutrice;

PRESO ATTO Che il RUP per le motivazioni indicate proponeva la risoluzione per inadempimento dalla Convenzione FM3;

DATO ATTO Che

- che con nota prot. 35065 del 28.01.2020 si richiedeva alla Prefettura di Catanzaro un incontro urgente per esaminare le criticità connesse alla gestione del Lotto 12 della Convenzione Consip FM3 e di riunire ad tavolo congiunto l’Amministrazione, le imprese interessate e le Rappresentanze Sindacali;
- con PEC inviata in data 30 Gennaio 2020 si diffidava Manital Spa a voler rendere note le modalità di prosecuzione delle attività oggetto della convenzione, in considerazione della comunicazione di recesso dal Consorzio della consorziata esecutrice e si concedeva un termine ultimo, ai sensi dell’art. 15 dell’Allegato E “Condizioni Generali”, per porre fine all’inadempimento;

- Con nota prot. 121199 del 27.03.2020, preso atto della comunicazione di recesso dal consorzio dell'impresa consorziata esecutrice a decorrere dal 01.04.2020, si chiedeva ancora una volta alla Manital S.p.A. di voler comunicare le modalità di espletamento del servizio di pulizia, in proprio o attraverso altro operatore, al fine di scongiurare l'interruzione del servizio nella delicata fase di gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- nella stessa nota si informava che il mancato riscontro o il riscontro negativo avrebbe determinato la risoluzione per inadempimento ai sensi dell'art. 15 dell'Allegato E "Condizioni Generali";
- che tutte le note citate sono rimaste prive di riscontro sia da parte di Manital Spa che di Consip Spa;
- che con la nota PEC prot. N. 124985 del 01.04.2020, indirizzata al RTI Manitalidea SpA – Manital Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni, ai commissari straordinari di nomina giudiziale e al giudice del Tribunale fallimentare di Torino, preso atto della totale inerzia manifestata dalla stessa società rispetto alle problematiche sollevate, confermata tra l'altro dal mancato riscontro alla PEC inviata in data 27 Marzo u.s. veniva comunicata la risoluzione di diritto ai sensi dell'art. 15 delle Condizioni Generali della Convenzione;
- con nota prot. 126914 del 03.04.2020 si comunicava a Consip la volontà di escutere la cauzione definitiva depositata da Manital S.p.A. nell'ambito della Convenzione Facility Management chiedendo di voler comunicare gli estremi della polizza, atteso che la società indicata negli atti della Convenzione risultava fallita, a seguito di sentenza del Tribunale di Roma n. 375/2019;

CONSIDERATO che alla Convenzione Facility Management 3 si applica la normativa previgente al D. Lgs 50/2016 ovvero il D. Lgs 163/06 e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

RITENUTO opportuno e doveroso, in ragione di quanto sopra esposto,

- procedere con la risoluzione del contratto d'appalto di Facility Management ai sensi dell'art. 136 del D. Lgs 163/06 e dell'art. 15 delle Condizioni Generali della Convenzione;
- dare mandato all'Avvocatura regionale affinché attivi ogni azione di responsabilità e diritto dell'ente nei confronti della Società Manital Idea S.p.A. affinché l'Amministrazione trovi il necessario ristoro al danno subito ove non sia possibile riscuotere la cauzione definitiva ;

VISTI:

- la L. R. 7/96 recante Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale;
- la D.G.R. n. 63 del 15/2/2019 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e ss.mm.ii.";
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- la L.R. n. 48 avente per oggetto: "Legge di stabilità regionale 2019";
- la L.R. n. 49 avente per oggetto: "Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019/2021";
- la D.G.R. n. 648 del 21.12.2018 di "approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria" per gli anni 2019-2021 (artt. 11 e 39, c. 10, D.Lgs 23/06/ 2011 n.118);
- la D.G.R. n. 649 del 21.12.2018 " Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2019- 2021 (art. 39, c. 10, D. Lgs. 23/06/2011 n.118);
- la D.G.R. n. 370/201, n.69/2016 e n.127/2016 volte a garantire l'attuazione della compensazione in termini di cassa;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 36 del 30 gennaio 2019 che ha approvato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021;
- Le Leggi Regionali del 19 Dicembre 2018, n. 47 avente per oggetto: "Provvedimento Generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2019), n. 48 avente per oggetto: "Legge di stabilità regionale 2019" e n. 49 avente per oggetto: "Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2019/2021", pubblicate sul BURC n. 129 del 21 Dicembre 2018, con le quali il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di Previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno

considerato nel bilancio di Previsione (2019-2021);

- la L.R. n. 54 del 16/12/2019 di autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione della Giunta regionale della Calabria per gli anni 2020 – 2022;
- la deliberazione della Giunta Regionale n.512 del 31 ottobre 2019 rubricata “Nuova struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. – Assegnazione Dirigenti” con la quale la Giunta ha, tra l'altro, proceduto all'individuazione nell'allegato A) dei dirigenti già assegnati ai Dipartimenti/strutture assimilate cui conferire successivamente l'incarico con proprio decreto;
- il D.D.G. N. 14076 del 14/11/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Raffaella Starace l'incarico del Settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici, Provveditorato Autoparco e BURC, Gestione Applicativi Informatici del Personale”;

ATTESTATA sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

su proposta del Responsabile Unico del Procedimento,

DECRETA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e riportato:

- **DI PRENDERE ATTO DELLA RISOLUZIONE**, ai sensi dell'art. del D. Lgs 163/06 e dell'art. 15 delle Condizioni Generali della Convenzione del contratto d'appalto sottoscritto con il RTI Manital Idea S.P.A. - Manital consorzio s.c.p.a. a seguito dell'adesione alla Convenzione Consip Facility Management 3 e a seguito dell'emissione dell'ordinativo di fornitura prot. n°0262618 del 08/08/2013, senza pregiudizio degli ulteriori diritti spettanti all'amministrazione ai sensi della medesima convenzione, del Codice civile e del Codice dei contratti;
- **DI PROCEDERE** ad incamerare la cauzione definitiva ovvero all'applicazione di una penale equivalente, ai sensi dell'art. 15 delle Condizioni Generali della Convenzione, dando mandato all'Avvocatura regionale di avviare le necessarie azioni legali per salvaguardare i diritti dell'Amministrazione;
- **DI DARE ATTO** che sarà cura del RUP promuovere i successivi adempimenti previsti dal D. Lgs 163/06 e la tempestiva segnalazione all'ANAC ed a CONSIP.;
- **DI DISPORRE:**
 - che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.23 del D.Lgs. N°33 del 2013 ed alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del D. Lgs. N°33 del 2013;
 - che si provvederà alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - che si provvederà alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011 n°11, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria a cura del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, ai sensi del Decreto Legislativo 14/03/2013, n°33 e s.m.i..la pubblicazione integrale del presente Decreto sul B.U.R. Calabria.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

D'ANDREA EDOARDO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

STARACE RAFFAELA
(con firma digitale)

